

Aika 30.03.2026, klo 15:00 - 19:25

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone/Teams

### **Käsitellyt asiat**

- § 61 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 62 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 63 **Tilinpäätös 2025**
- § 64 **Henkilöstökertomus 2025**
- § 65 **Hyvinvointikertomus 2021 - 2025 / vuosiraportti 2025**
- § 66 **Hyvinvointikertomus ja suunnitelma 2025-2029**
- § 67 **Sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan raportti 2025**
- § 68 **Erityisopettajan viran perustaminen**
- § 69 **Kangasniemen kunnan lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi kuntalain muuttamisesta**
- § 70 **Ehdotus Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäseneksi**
- § 71 **Sote- ja pela-kiinteistöjen yhtiöittäminen**
- § 72 **Kangasniemen Työttömät ry:n avustushakemus**
- § 73 **Liikunta- ja kulttuuriedun käyttöönotto**
- § 74 **Sairauspoissaolo-ohjeistuksen päivittäminen**
- § 75 **Otto-oikeus / lautakuntien päätökset**
- § 76 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 77 **Ilmoitusasiat**
- § 78 **Muut asiat**

### **Lisäpykälät**

- § 79 **LISÄPYKÄLÄ: Kangasniemen kunnan lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi käytöstä poistetun maatuulivoimalan purkamisesta ja purkuvakuudesta sekä laiksi rakentamislain muuttamisesta**

Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Pirttiaho, puheenjohtaja  
Mikko Hokkanen, 1. varapuheenjohtaja  
Milja Halttunen  
Tuomo Janhunen  
Kaija Koskinen  
Tapani Nykänen  
Kerttu Ossi

Muut saapuvilla olleet

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, sihteeri  
Maisa Juntunen, valtuuston II varapuheenjohtaja  
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, esittelijä  
Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, poistui 15:57  
Ville Partio, Tekninen johtaja, poistui 15:57  
Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, saapui 15:58, poistui 17:03  
Tommi Vehmala, valtuuston puheenjohtaja  
Tuula Vornanen, valtuuston I varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Susanna Pirttiaho  
Puheenjohtaja

Antti-Pekka Hokkanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

31.03.2026

31.03.2026

Kaija Koskinen

Tapani Nykänen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 1.4.2026.

## § 61

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin siten, että pykälät 65, 66, 68 käsiteltiin pykälän 63 jälkeen.

**§ 62**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnan kokousten pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan sähköisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaija Koskinen ja Tapani Nykänen.

---

§ 63

**Tilinpäätös 2025**

KNGDno-2026-97

Valmistelija / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Tilinpäätöskirja 2025 .pdf

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös käsittää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta, joita koskien tarpeelliset tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä myös konsernitiilinpäätös. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, jonka jälkeen se on annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi.

Toimintakertomuksessa on kuntalain 115 §:n mukaan esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnan vuoden 2025 tilinpäätös on 106 091,64 euroa ylijäämäinen. Vuoden 2025 tilinpäätöksen jälkeen kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 9 002 397,38 euroa. Kuntakonsernin tulokseksi muodostui 356 681,04 euroa ylijäämää ja konsernin taseessa on tilinpäätöksen 2025 jälkeen kertynyttä ylijäämää 962 007,04 euroa.

Kunnan ulkoiset toimintuotot olivat 3 511 437,95 euroa, mikä on 341 790,29 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. Toimintatuottoihin vaikuttaa mm. metsämyyntitulojen pieneneminen ja työllistämistukipalkkojen poistuminen. Toimintakulut olivat 17 195 393,18 euroa. Toimintakulut kasvoivat 750 543,75 euroa verrattuna vuoteen 2024. Työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien toteutettavaksi vuoden 2025 alussa, mikä on vaikuttanut sekä tuottojen että kulujen rakenteeseen. Kulut ovat kasvaneet erityisesti alueellisen työllisyyspalvelun ja passiivisen työmarkkinatuen kustannusten kasvun myötä.

Kokonaisverotulot olivat 13 066 713,39 euroa. Verotulot toteutuivat 122 713,39 euroa suurempana kuin alkuperäinen talousarvioennuste.

Valtionosuuksia kertyi 2 390 782,15 euroa. Valtionosuustoteuma on 18 685 euroa pienempi kuin alkuperäinen talousarvioennuste.

Vuosikatteeksi muodostui 1 913 780,64 euroa. Kunnan nettoinvestointimenot vuonna 2025 olivat 1 360 720 euroa.

---

Kunnan lainakanta tilikauden lopussa oli 6,4 miljoonaa euroa, mikä oli 1 298 euroa /asukas. Vastaavasti kuntakonsernissa lainaa oli yhteensä 9,4 miljoonaa euroa, mikä on 1 903 euroa/asukas.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2025 ylijäämä 106 091,64 euroa siirretään omaan pääomaan tilikauden yli- ja alijäämätilille
2. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelujen jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi
4. valtuuttaa viranhaltijat tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ilman, että siitä kunnanhallituksen tarvitsee erikseen päättää.

### **Päätös**

Talous- ja hankepäällikkö Marja-Terttu Koivula, tekninen johtaja Ville Partio ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas olivat läsnä asiiantuntijoina pykälän esittelyn aikana.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 15.30.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

tarkastuslautakunta, tekninen johtaja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, kunnanjohtaja, hallintojohtaja, talous- ja hankepäällikkö

**Yhteistyöryhmä, § 6,23.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 64, 30.03.2026**

**§ 64**  
**Henkilöstökertomus 2025**

KNGDno-2026-209

**Yhteistyöryhmä, 23.03.2026, § 6**

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 henkilöstökertomus 2025.pdf

Kangasniemen kunnan henkilöstökertomus 2025 antaa kokonaiskuvan kunnan henkilöstötilanteesta, sen kehityksestä sekä keskeisistä henkilöstöön vaikuttaneista muutoksista tilikauden aikana. Vuosi 2025 oli henkilöstön näkökulmasta muutosten ja sopeutumisen vuosi, mutta kokonaisuutena henkilöstötilanne säilyi vakaana.

Kunnan kokonaishenkilöstömäärä oli vuoden 2025 lopussa 175 henkilöä, mikä on 10 henkilöä vähemmän kuin edellisellä vuonna. Henkilöstömäärän väheneminen johtui pääosin TE-palveluiden uudistuksesta ja palkkatuetun työllistämisen päättymisestä sekä sijaisuuksien vähentymisestä. Vakinaisen ja määräaikaisen henkilöstön määrät pysyivät edellisvuoden tasolla vuoden lopun tilanteessa.

Henkilöstörakenne on edelleen vahvasti painottunut sivistys- ja hyvinvointipalveluihin. Henkilöstön keski-ikä nousi hieman ja oli vuoden lopussa 48,9 vuotta vakituisen henkilöstön osalta. Ikärakenne osoittaa, että tulevana vuosina kuntaa koskevat lisääntyvät eläköitymiset, mikä kasvattaa rekrytointi- ja osaamisen varmistamisen tarvetta erityisesti kriittisissä tehtävissä.

Henkilöstön vaihtuvuus pysyi maltillisena ja oli 16 henkilöä vuoden aikana. Eläköitymisten määrä kasvoi selvästi edellisvuosiin verrattuna. Työkyvyn ja työssä jaksamisen näkökulmasta sairauspoissaolot vähenivät edellisvuodesta, ja lähes puolet henkilöstöstä ei ollut lainkaan sairauspoissaoloja vuoden aikana. Samanaikaisesti työterveyshuollon kustannukset kasvoivat merkittävästi, mikä johti työterveyspalveluiden kilpailuttamiseen ja uuden palveluntuottajan valintaan vuoden 2026 alkupuolella.

Työhyvinvoinnin tila kunnassa on erittäin hyvä. Keväällä 2025 toteutetun työhyvinvointikyselyn tulokset osoittavat vahvaa työmotivaatiota, myönteistä työilmapiiriä ja luottamusta esihenkilötyöhön. Erityisen myönteistä on, että 88 prosenttia vastaajista suosittelisi Kangasniemen kuntaa työpaikkana, mikä on valtakunnallisesti korkea tulos ja merkittävä vahvuus kunnan työnantajakuvassa.

Vuoden aikana kunnassa panostettiin yhteistoimintaan, työsuojeluun ja henkilöstön osallistamiseen. Yhteistyöryhmä ja työsuojelutoiminta toimivat aktiivisesti, ja henkilöstön koulutuspäivät lisääntyivät selvästi edellisvuodesta. Johtamisen ja esihenkilötyön kehittämistarpeet on tunnistettu, ja vuodelle 2026 on suunniteltu aiempaa enemmän esihenkilöiden yhteisiä tilaisuuksia ja kehittämistoimia.

---

Kokonaisuutena henkilöstökertomus 2025 osoittaa, että Kangasniemen kunnassa on sitoutunut ja hyvinvoiva henkilöstö. Tulevien vuosien keskeisiä haasteita ovat henkilöstön ikääntyminen, rekrytointitarpeiden ennakointi sekä työterveyden kustannusten hallinta. Näihin vastaaminen edellyttää suunnitelmallista henkilöstöjohtamista ja tiivistä kytkentää uuteen kuntastrategiaan vuosille 2026–2029.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR käsittelee henkilöstökertomuksen ja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy vuoden 2025 henkilöstökertomuksen ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi tilinpäätöksen yhteydessä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 64**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 henkilöstökertomus 2025.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 henkilöstökertomuksen ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi tilinpäätöksen yhteydessä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

valtuusto

---

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 14, 13.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 65, 30.03.2026**

**§ 65**

**Hyvinvointikertomus 2021 - 2025 / vuosiraportti 2025**

KNGDno-2022-42

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 13.03.2026, § 14**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025.pdf

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tekeminen on osa kunnan strategiaa, talousarviota ja toimintasuunnitelmatyötä. Kangasniemen kunnanvaltuusto on hyväksynyt kunnallisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokaudelle 2021–2025.

Kangasniemen kunnan hyvinvointikertomuksen vuosittainen raportti vuodelta 2025 sisältää kuvaukset eri hyvinvointia ja terveyttä edistävien toimien tilanteesta. Vuoriraportti on oheistettu liitteeksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvoinnin vuosiraportin 2025 ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Kirjastonjohtaja/hyvinvointikoordinaattori Sari Tulla oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 65**

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin vuodelta 2025 ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

valtuusto

---

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 15, 13.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 66, 30.03.2026**

**§ 66**

**Hyvinvointikertomus ja suunnitelma 2025-2029**

KNGDno-2025-722

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 13.03.2026, § 15**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

**Liitteet**

1 Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2026–2029\_Kangasniemi.pdf

Sivistys- ja hyvinvointitoimessa on valmisteltu kunnanhallituksen päätösten mukaisesti laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma kuluvalle valtuustokaudelle 2026–2029. Valmisteluun on osallistunut kunnanhallituksen, vanhus- ja vammaisneuvoston, nuorisovaltuuston edustajat sekä Eloisan edustaja asiantuntijajäsenenä. Hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa laadittaessa on osallistettu kuntalaisia ja kunnassa toimivia järjestöjä. Asiakirjan laatimiseen ovat osallistuneet kunnanhallituksen nimeämät työntekijät ja viranhaltijat, ja kokonaisuudesta ovat vastanneet ensisijaisesti hyvinvointikoordinaattori sekä sivistys- ja hyvinvointijohtaja. Nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto ovat käsitelleet hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman kokouksissaan ennen asiakirjan tuomista päätöksentekoon ja kirjanneet asian tiedokseen sekä antaneet siitä lausuntonsa.

Valtuustokaudelle 2026–2029 valmisteltu hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on oheistettu esityslistan liitteeksi. Asiakirjan keskeisin osuus on hyvinvointisuunnitelma, jossa on huomioitu kuntastrategia ja maakunnallisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tavoitteet. Hyvinvointisuunnitelmassa väestöä tarkastellaan ikäryhmittäin. Ikäryhmille asetetut tavoitteet ovat seuraavat: mielen hyvinvoinnin vahvistaminen ja riippuvuuksien ehkäisy, hyvinvointia tukevat elintavat ja toimintakyvyn edistäminen, turvallisen arjen tukeminen ja osallisuuden vahvistaminen.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on lakisääteinen asiakirja, joka tulee hyväksyä kunnanvaltuustossa. Lisäksi siinä esitetään erilaisia tietoja väestöryhmistä ja asetetaan tavoitteita, joiden saavuttamista tulee tarkastella vuosittain vuosiraportissa valtuustokauden aikana.

**Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2026–2029 ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Kirjastonjohtaja/hyvinvointikoordinaattori Sari Tulla oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa klo 11.03.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Pidettiin kokoustauko klo 11.04–11.09.

---

**Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 66**

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2026–2029\_Kangasniemi.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

**Päätös**

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

valtuusto

§ 67

**Sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan raportti 2025**

KNGDno-2020-586

Valmistelija / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Kangasniemen kunnan riskienarviontilomake 2025 Tekninen lautakunta.pdf
- 2 Kangasniemen kunnan riskienarviontilomake 2025 Kunnanhallitus.pdf
- 3 Kangasniemen kunnan riskienarviointilomake 2025 sivistys- ja hyvinvointilautakunta.pdf

Kangasniemen kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan valvontasuunnitelman toteutumisesta tulee raportoida tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 10.5.2021 § 128 Kangasniemen kunnan sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan ohjeen.

Sisäinen valvonta on osa kunnan johtamisjärjestelmää sekä kunnan johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskinhallintaa, toiminnan kehittämistä ja tuloksellisuuden arviointia. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan yleisesti kaikkia niitä toiminta- ja menettelytapoja, joilla tilivelvolliset viranhaltijat ja esimiehet pyrkivät varmistamaan, että:

- kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista
- päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa
- lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan
- omaisuus ja voimavarat turvataan.

Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan velvollisuutena on osana taloudenhoidon tehtävää järjestää kunnan ja kuntakonsernin kokonaisvaltainen sisäinen valvonta ja riskinhallinta, ohjeistaa sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan järjestäminen ja toimeenpano, valvoa sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan toimeenpanoa sekä raportoida sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä toimintakertomuksessa.

Raportissa riskit esitetään asteikolla 1–4, jossa arvo 1 tarkoittaa heikkoa tilannetta ja arvo 4 hyvää tilannetta. Raportti vuodelta 2025 toimitetaan kunnanhallitukselle kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee sisäisen valvonnan raportit osana tilinpäätösasiakirjoja vuodelta 2025 tietoonsa saatetuksi ja saattaa ne edelleen tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

**Päätös**

Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää, että asia palautetaan valmisteluun.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

johtoryhmä

---

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 20, 13.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 68, 30.03.2026**

**§ 68**

**Erityisopettajan viran perustaminen**

KNGDno-2026-179

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 13.03.2026, § 20**

Valmistelijat / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Kangasniemen yläkoulussa on tarve vahvistaa erityisen ja ryhmäkohtaisen tuen järjestämistä perusopetuksessa. Oppimisen tuen uudistuksen myötä kouluilla on velvollisuus järjestää oppilaille ryhmäkohtaista tukea, vähintään 0,122 tuntia oppilasta kohden. Tällä hetkellä kyseinen ryhmäkohtaisen tuen määrä ei toteudu yläkoulussa nykyisillä henkilöstöresursseilla.

Tämän vuoksi yläkouluun esitetään perustettavaksi erityisopettajan virka. Viran tehtäviin kuuluisi erityisluokan oppilaiden opetusta arviolta noin 6–7 vuosiviikkotuntia sekä oppilas- ja ryhmäkohtaisen tuen antamista muille oppilaille yhteistyössä aineenopettajien kanssa. Tehtävän painopiste olisi yläkoulun oppilaiden oppimisen ja koulunkäynnin tuen vahvistamisessa sekä ryhmäkohtaisen tuen järjestämisessä.

Koska tehtävään sisältyy erityisluokan opetusta, viran kelpoisuusvaatimuksena olisi erityisluokanopettajan kelpoisuus. Viran perustaminen mahdollistaisi oppimisen tuen toteuttamisen lain edellyttämällä tavalla sekä tukisi yläkoulun oppilaiden yksilöllisiä oppimisen tarpeita. Talousarvioon on varattu kyseiseen virkaan tarvittava resurssi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää Kangasniemen kunnanhallitukselle, että Kangasniemen yläkouluun perustetaan erityisopettajan virka 1.8.2026 alkaen. Viran kelpoisuusvaatimuksena on erityisluokanopettajan kelpoisuus, ja virka täytetään toistaiseksi 1.8.2026 alkaen.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää, että kunnanhallitus velvoittaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan käynnistämään rekrytointiprosessin siten, että viran täyttö voidaan tuoda sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätettäväksi viimeistään kesäkuun 2026 kokoukseen.

**Päätös**

Hanna Laitinen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi esteellisenä (hallintolaki 28.1 § kohta 3, intressijääviys).

Pykälän käsittelyn ajan kokouksen puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Pasi Hänninen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Hanna Laitinen

**Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 68**

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Kangasniemen yläkouluun perustetaan erityisopettajan virka 1.8.2026 alkaen. Viran kelpoisuusvaatimuksena on erityisluokanopettajan kelpoisuus, ja virka täytetään toistaiseksi 1.8.2026 alkaen.

Kunnanhallitus velvoittaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan käynnistämään rekryointiprosessin siten, että viran täyttö voidaan tuoda sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätettäväksi viimeistään kesäkuun 2026 kokoukseen.

**Päätös**

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 16.59-17.07.

§ 69

**Kangasniemen kunnan lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi kuntalain muuttamisesta**

KNGDno-2026-103

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 20260225\_Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi kuntalain muuttamisesta.pdf  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoja luonnoksesta hallituksen esitykseksi kuntalain (410/2015) muuttamisesta. Esityksessä ehdotetaan muutoksia esimerkiksi valtiovarainministeriön roolin muutoksesta lisäämällä lakiin nimenomainen säännös sen toimivallasta ohjata kuntien varautumista, sillä nykyisin ministeriö voi vain seurata kuntien toimintaa ja taloutta.

Lisäksi tarkennettaisiin kuntien vaikuttamistoimielinten, erityisesti nuorisovaltuuston, aloiteoikeutta nuorten osallisuuden vahvistamiseksi. Vanhusneuvoston nimeämistä koskevaa sääntelyä joustavoitettaisiin, jotta nimitys voisi paremmin kuvata paikallista kohderyhmää.

Kunnan tytäryhteisöjen varautumista vahvistettaisiin velvoittamalla sisällyttämään sitä koskevat määräykset konserniohjeeseen. Lisäksi lainsäädäntöä täsmennettäisiin kirjanpitolain soveltamisen ja toimintakertomuksessa annettavien tietojen osalta.

**Lakimuutokset**

**Näkemyksenne kuntien varautumisen yleistä ohjausta ja seurantaa koskevasta muutosehdotuksesta (10 §)**

Esityksessä sääntelyssä tarkoitettu valtiovarainministeriön ohjaus olisi niin sanottua informaatio-ohjausta. Käytännössä ohjausta toteutettaisiin esimerkiksi ohjauskirjeillä ja keskustelutilaisuuksilla. Ministeriön antama ohjaus ei sitoisi kuntia, vaan kunnat päättäisivät itse, miten ja missä laajuudessa ne huomioisivat ministeriön esittämät ohjeet ja suositukset.

**Lausunto:**

Mikäli esityksen mukaan ohjaus olisi luonteeltaan informaatio-ohjausta, eikä se loisi kunnille uusia oikeudellisia velvoitteita on esitys kannatettava. Se ei kuitenkaan saa vaarantaa kunnan autonomista asemaa.

**Näkemyksenne vaikuttamistoimielinten aloiteoikeutta ja vanhusneuvoston nimeämistä koskevista muutosehdotuksista (26-28 §)**

Ehdotetun säännöksen nojalla nuorisovaltuuston aloitteet tulisi käsitellä lain 23 §:n 1 momentin mukaisesti. Tämä tarkoittaisi, että aloitteen tehneelle nuorisovaltuustolle tulisi ilmoittaa aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Aloitteet tulisi muutoinkin käsitellä samalla tavalla kuin muut kunnalle 23 §:n nojalla tehnyt aloitteet. Aloite olisi käsiteltävä siinä viranomaisessa, jolla on toimivalta aloitteen tarkoittamassa asiassa

Silloin kun valtuustolla olisi toimivalta aloitteen tarkoittamassa asiassa, kunnanhallitus ei voisi omalla päätöksellään todeta, että aloite ei anna aiheutta toimenpiteisiin.

**Lausunto:**

Ehdotettu muutos selkeyttäisi nuorisovaltuuston tilannetta, sekä yleisesti vaikuttamistoimielinten asemaa. Kuitenkin asia voidaan ratkaista myös kunnan hallintosäännön muutoksilla, johon voidaan lisätä nuorisovaltuuston aloiteoikeutta koskevia määräyksiä. Lisäksi olisi hyvä kiinnittää huomioita yleisesti vaikuttamistoimielinten aloiteoikeuteen.

-

Kuntalain 27 §:n 1 momenttia esitetään muutettavan siten, että kunnanhallitus voisi ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi asettaa vanhusneuvoston sijasta muun vastaavan ikääntyneiden henkilöiden vaikuttajaryhmän. Vaikuttajaryhmälle voitaisiin valita nimi, joka kuvaisi paremmin sen edustamaa paikallista väestöryhmää. Nimenmuutos ei muuttaisi ryhmän vaikuttamismahdollisuuksia tai asemaa.

**Lausunto:**

Ehdotus vanhusneuvoston nimen muuttamismahdollisuudesta on kannatettava ja vastaavaa mahdollisuutta tulisi harkita ulotettavan myös muihin vaikuttamistoimielimiin. Kuitenkin huomiona, että vaikuttamistoimielinten kirjava ja paikallisuuteen pohjautuva nimeäminen voi aiheuttaa myös sekaannuksia, esimerkiksi valtakunnallisia vaikuttamistoimielimiä nimitettäessä.

**Näkemyksenne konserniohjetta koskevasta muutosehdotuksesta (47 §)**

Ehdotettavan säännöksen perusteella kunnan tulisi konserniohjeeseen otettavilla määräyksillä varmistaa, että konserniin kuuluvissa tytäryhteisöissä varauduttaisiin riittävällä tavalla normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

Varautumista koskevien konserniohjeen määräysten tarkemmasta sisällöstä ja kohdentamisesta päättäisivät kunnat itse riskiarvioihinsa perustuen. Perusteltua olisi, että konserniohjeessa annettaisiin vähintään määräykset, jotka velvoittaisivat kunnan tytäryhteisöt huolehtimaan valmiussuunnittelustaan sekä varautumaan palveluidensa mahdollisimman hyvään hoitamiseen myös normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Lisäksi konserniohjeessa tulisi antaa tarpeelliset määräykset tytäryhteisöiden valmiussuunnittelun ja varautumisen yhteensovittamisesta kuntakonsernissa.

**Lausunto:**

Esitys konserniohjetta koskevasta muutosehdotuksesta on kannatettava. On hyvä, että konserniohjeeseen sisällytettävät tarpeelliset määräykset tytäryhteisöjen valmiussuunnittelusta, varautumisesta ja näiden yhteensovittamisesta kuntakonsernissa. Kuitenkin on huomioitava, että varautuminen ja valmiussuunnittelu saattavat edellyttää yhteisöiltä henkilöstöresurseja ja rahoitusta. Toiminnan kannalta ratkaisevaa on ohjauksen taso. Yhtiöille on jätettävä liikkumavaraa toteuttaa varautuminen toimialan, sekä operatiivisen toiminnan riskien mukaisesti.

Muihin kohtiin kunnalla ei ole lausuttavaa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa selostuksessa kuvatut lausunnot.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

lausuntopalvelu

---

§ 70

**Ehdotus Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäseneksi**

KNGDno-2023-122

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Nimitystoimikunnan kirje kuntapäättäjille 19.3.2026.pdf  
Verkojulkisuus rajoitettu

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiökokous pidetään keskiviikkona 23.4.2026. Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:ssä mainitut varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat. Kunnanhallitus on nimennyt Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiökokousedustajaksi Tapani Nykäsen.

Yhtiökokouksessa valitaan hallintoneuvostoon erovuoroisten tilalle uudet jäsenet.

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston nimitystoimikunnan tehtävänä on valmistella esitys varsinaiselle yhtiökokoukselle hallintoneuvostoon valittavista henkilöistä. Hallintoneuvostoon kuuluu vähintään 12 ja enintään 36 jäsentä. Nimitystoimikunta on 19.3.2026 pidetyssä kokouksessa päättänyt esittää yhtiökokoukselle, että ei esitetä muutoksia jäsenmäärään ja esittää yhtiökokoukselle hallintoneuvoston jäsenmääräksi 29..

Valittavien erovuoroisten hallintoneuvoston jäsenten toimikausi kestää vuoden 2026 varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.

Hallintoneuvostosta vuoden 2024 ja 2025 aikana eronneiden henkilöiden tilalle valitaan uudet jäsenet, joiden toimikausi kestää vuoden 2029 varsinaisen yhtiökokouksen päättymisen saakka.

Nimeämistoimikunnan kirje on liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

**Päätös**

Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää esittää hallintoneuvoston nimitystoimikunnalle hallintoneuvoston jäseneksi Tommi Vehmalaa.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kunnanhallitus, § 190,18.08.2025**  
**Kunnanvaltuusto, § 52,25.08.2025**  
**Kunnanhallitus, § 246,20.10.2025**  
**Kunnanhallitus, § 280,24.11.2025**  
**Kunnanhallitus, § 71, 30.03.2026**

## § 71

### Sote- ja pela-kiinteistöjen yhtiöittäminen

KNGDno-2024-387

#### Kunnanhallitus, 18.08.2025, § 190

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

#### Liitteet

- 1 Kangasniemen soteyhtiön yhtiöjärjestys.pdf
- 2 Kangasniemen soteyhtiön perustamissopimus pohja.pdf

Sosiaali- ja terveystalvveluiden sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyivät kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta alkaen.

Hyvinvointialueuudistuksessa Etelä-Savon sairaanhoitopiiriin kuntayhtymä (Essote), Itä-Savon sairaanhoitopiiriin kuntayhtymä (Sosteri), Etelä-Savon pelastuslaitos sekä Vaalijalan kuntayhtymä lakkasivat ja yhdistyivät osaksi uutta organisaatiota, Etelä-Savon hyvinvointialuetta (Eloisa).

Sote- ja pela-toimitilat ovat olleet kunnan omistuksessa, ja kunta on vuokrannut tiloja hyvinvointialueelle. Eloisa on irtisanonut vuokrasopimukset päättymään 31.12.2025 ja kuntalain mukaisesti kunnan hoitaessa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla, sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus).

Perustettava sote- ja pela-toimitilojen vuokrausta toteuttava yhtiö olisi Kangasniemen kunnan 100 % omistama markkinoilla toimiva tytäryhtiö. Yhtiön toimiessa markkinoilla yhtiö kantaa taloudellisen riskin toiminnastaan. Kunnan ja yhtiön välisissä toimissa huomioitavaksi tulee mm. kilpailuneutraliteetti- ja valtioneuvokilainsäädäntö. Kiinteistöt tulee osakeyhtiölain ja valtioneuvokilainsäädännön mukaisesti siirtää yhtiölle käypään ja markkinaehtoiseen arvoon sekä Ara-kohteiden osalta vahvistettuun enimmäisluovutuskorvaushintaan.

Kangasniemen kunnan alustavan näkemyksen mukaan yhtiöittämisvelvollisuus tulee sovellettavaksi seuraavien kohteiden osalta:

Otto Mannisen tie 88	Toimintakeskus Keto
Otto Mannisen tie 92	Ryhmäkoti Männikkö
Sairaalan tie 13	Hyvinvointikeskus
Satamatie 22	Paloasema/ensihoito

Näistä kohteista Ryhmäkoti Männikkö sisältää ARA-rahoitusta, jolloin vuokra, kohteen luovutus ja tuloutusmahdollisuudet ovat rajoitetut. Kohdetta ei ole järkevä siirtää perustettavaan yhtiöön.

Lisäksi hammashoidon tilat sijaitsevat kunnantalolla, joka on kunnan omistama yhtiö, Kiinteistö Oy Kangasniemen Kunnantalo. Yhtiö neuvottelee erikseen vuokrasopimuksesta.

Toimitilojen yhtiöittämisen yhtiöoikeudellisina toteuttamisen vaihtoehtoina ovat apporttiluovutus tai liiketoimintakauppa.

#### **Apporttisijoitus:**

- Kunta päättää merkitä osakkeet ja sijoittaa kiinteistöt yhtiöihin apporttiehdoin.
- Sijoitus tulee tehdä käyvistä arvoista.
- Yhtiöillä varainsiirtoverovapaus sote- ja pela-kiinteistöjen osalta.

Apportointiarvon (käypä arvo) ja kirjanpitoarvon erotuksesta kunnalle syntyy luovutusvoittoa tai - tappiota.

#### **Liiketoimintakauppa**

- Yhtiöt jäävät kauppahinnan velaksi kunnalle joko kokonaan tai osittain tai vaihtoehtoisesti hankkivat muuta rahoitusta kauppahinnan maksuun.
- Kauppahinta on korkeintaan kohteiden käypä arvo.
- Lainasta kunta perii käyvän korkotason mukaisen koron, joka tuloutuu kunnalle. Lainan nostamisen yhteydessä sovitaan myös lyhennysaikataulusta, jonka puitteissa yhtiö lyhentää lainaa kunnalle. Lainan lyhennys ei sinällään ole kunnalle tuloa, mutta kassavirrassa se näkyy positiivisena rahavirtana.
- Yhtiöiden tulee maksaa kiinteistön saannista varainsiirtovero.

Myyntihinnan (käypä arvo) ja kirjanpitoarvon erotuksesta kunnalle syntyy luovutusvoittoa tai - tappiota. Kunta perii lainasta korkoa ja lainaa lyhennetään sovittuun mukaisesti tai vaihtoehtoisesti kunta saa kauppahinnan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää perustettavan yhtiön hallituksen jäsenet ja puheenjohtajan, sekä esittää, että valtuusto:

1. perustaa vuokraustoimintaa harjoittavan Kangasniemen kunnan omistaman osakeyhtiön sote- ja pela-toimitiloja koskevan markkinaehtoisen vuokraustoiminnan eriyttämiseksi ja hyväksyä liitteenä olevat perustamisasiakirjat.
2. oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan yhtiötä koskevan perustamissopimuksen ja tekemään perustamisasiakirjoihin teknisluonteiset muutokset sekä päättämään muista yhtiön perustamisen yksityiskohdista.

#### **Päätös**

Milja Halttunen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 16.51.

Päätösehdotus hyväksyttiin ja kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä hallituksen jäseneksi Mikko Hokkasen, Mikko Korhosen ja Susanna Pirttiahon ja valita puheenjohtajaksi Mikko Hokkasen.

## Kunnanvaltuusto, 25.08.2025, § 52

### Liitteet

- 1 Kangasniemen soteyhtiön perustamissopimus pohja.pdf
- 2 Kangasniemen soteyhtiön yhtiöjärjestys.pdf

### Ehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto:

1. perustaa vuokraustoimintaa harjoittavan Kangasniemen kunnan omistaman osakeyhtiön sote- ja pela-toimitiloja koskevan markkinaehtoisena vuokraustoiminnan eriyttämiseksi ja hyväksyy liitteenä olevat perustamisasiakirjat.
2. oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan yhtiötä koskevan perustamissopimuksen ja tekemään perustamisasiakirjoihin teknisluonteiset muutokset sekä päättämään muista yhtiön perustamisen yksityiskohdista.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## Kunnanhallitus, 20.10.2025, § 246

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Valtuusto päätti 25.8.2025 perustaa sote- ja pela-toimitiloihin liittyvän yhtiön Kangasniemen Kiinteistökehitys Oy:n. Kunnanhallitus nimesi hallituksen jäseneksi Mikko Hokkasen, Mikko Korhosen ja Susanna Pirttiahon ja valitsi puheenjohtajaksi Mikko Hokkasen. Hallituksen jäsenistä Mikko Korhonen on siirtymässä muihin tehtäviin, joten hänen tilalle tulisi nimetä toinen henkilö.

### Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä Mikko Korhosen tilalle toisen henkilön.

### Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita hallituksen jäseneksi Korhosen Mikon tilalle kunnaninsinööri Kalle Mannisen.

---

## Kunnanhallitus, 24.11.2025, § 280

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

### Liitteet

- 1 LUONNOS\_Kangasniemi\_Vuojalahden\_koulu\_Vuojalahdentie\_16.pdf
- 2 LUONNOS\_Kangasniemi\_Toimintakeskus\_Keto\_Otto\_Mannisentie\_88.pdf

- 3 LUONNOS\_Kangasniemi\_Tyopajatila\_Teollisuustie\_4.pdf  
 4 LUONNOS\_Kangasniemi\_Paloasema\_ensihoito\_Satamatie\_22.pdf  
 5 LUONNOS\_Kangasniemi\_Ryhmakoti\_Mannikko\_Otto\_Mannisentie\_92.pdf  
 6 LUONNOS\_Kangasniemi\_Kankaisten\_koulu\_Kankaistentie\_5.pdf  
 7 LUONNOS\_Kangasniemi\_Kunnantalo\_Otto\_Mannisentie\_2.pdf  
 8 LUONNOS\_Kangasniemi\_Koittilan\_koulu\_Pollakanmaentie\_26.pdf  
 9 LUONNOS\_Kangasniemi\_Hyvinvointikeskus\_Sairaalantie\_13.pdf  
 10 LUONNOS\_Kangasniemi\_Kalliolan\_koulu\_Kalliolantie\_1.pdf  
 11 LUONNOS\_Kangasniemi\_Beckerin\_koulu\_Beckerintie\_2.pdf  
 12 Vuokrauksen yleiset ehdot 22.9.2025.pdf  
 13 Yleinen vastuunjakotaulukko kunnat 28102025.pdf

Sosiaali- ja terveystaluiden sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyivät kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta alkaen. Hyvinvointialueuudistuksessa Etelä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä (Essote), Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä (Sosteri), Etelä-Savon pelastuslaitos sekä Vaalijalan kuntayhtymä lakkasivat ja yhdistyivät osaksi uutta organisaatiota, Etelä-Savon hyvinvointialuetta (Eloisa). Sote- ja pela-toimitilat ovat olleet kunnan omistuksessa, ja kunta on vuokrannut tiloja hyvinvointialueelle.

Eloisa on irtisanonut Etelä-Savon kuntien ja kaupunkien kanssa tehdyt vuokrasopimukset päättymään 31.12.2025. Taustalla on Eloisan kiinteistökuluihin liittyvä säästötarve sekä hyvinvointialueen talouden tasapainottaminen. Kangasniemen kunta on kevästä lähtien neuvotellut Eloisan kanssa kunnan vuokratiloista ja vuokrasopimusten uusista ehdoista. Eloisa esitti, että kohteiden vuokra muodostetaan pääomavuokrasta ja ylläpitovuokrasta. Vuokra-ajaksi esitettiin toistaiseksi voimassa olevaa sopimusta 12kk kuukauden irtisanomisajalla ja esityksen mukaan Eloisa olisi vuokrannut nykyiset käytössä olevat tilat. Myöhemmin syksyllä tilojen tarve on vielä tarkentunut, ja kunta on saanut neuvoteltua pääomavuokran ja ylläpitovuokran tasoista.

Eloisa on esittänyt olevan valmis vuokraamaan seuraavat kohteet:

Osoite	Rakennus	m2
Otto Mannisen tie 2	Kunnantalo	308
Otto Mannisen tie 88	Toimintakeskus Keto	359
Otto Mannisen tie 92	Ryhmäkoti Männikkö	1 567
Sairaalantie 13	Hyvinvointikeskus	4 546
Satamatie 22	Paloasema	900
Teollisuustie 4	Työpajatila	300
Beckerintie 2	Beckerin koulu	15
Kalliolantie 1	Kalliolan koulu	4
Kankaistentie 5	Kankaisten koulu	45
Pölläkänmaentie 25	Koittilan koulu	5
Vuojalahdentie 16	Vuojalahden koulu	17

Kohteiden neliömäärä laskisi 169m<sup>2</sup>:llä, sillä osa kunnantalon tiloista jäisi pois. Kokonaisuudessa vuokratuotot laskisivat noin 34 000 euroa vuodessa. 12 kuukauden irtisanomisaika vuokrasopimuksissa luo epävarmuutta kohteiden vuokrauksen

kestosta, esimerkiksi Toimintakeskus Kedon ja työpajatilan osalta on epävarmuutta vuokrasopimuksen pituudesta. Kyseisten kohteiden sopimukset voivat päättyä jo 31.12.2026.

Kunnan kannalta tilanteessa on haastavaa mahdollinen yhtiöittämisvelvoite. Kunta on valmistelussa joutunut huomioimaan sen, että kuntalain mukaisesti kunnan hoitaessa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla, sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi. Tämän myötä kunta on perustanut Kangasniemen Kiinteistökehitys Oy:n, jolle osa kiinteistöistä mahdollisesti joudutaan siirtämään, mikäli katsotaan niillä olevan markkinaa. Yhtiön toimiessa markkinoilla yhtiö kantaa taloudellisen riskin toiminnastaan, sekä siihen kohdistuu erilaisia velvoitteita, jotka tulevat huomioida yhtiön taloudellisessa toiminnassa, kuten mm. kiinteistövero, maavuokramaksu ja hallinnolliset kulut. Kunnan keskeinen tavoite vuokrasopimusneuvotteluissa Eloisan kanssa on ollut se, että Kiinteistökehitys Oy:llä on taloudelliset mahdollisuudet selvittää velvoitteistaan, mm. riittävä kyky investoida ja mahdollisuus lyhentää kiinteistöihin kohdistuvaa korjausvelkaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kangasniemen kunnan ja Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisan väliset vuokrasopimusten luonnokset, jotka ovat liitteenä.

### **Päätös**

Tommi Vehmala poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi esteellisenä (hallintolaki 28.1 § 5 kohta, yhteisöjääviys).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 71**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

### **Liitteet**

1 Kangasniemen toimitilojen markkinaselvitys yhteenveto 20.3.2026.pdf

Sosiaali- ja terveystalveluiden sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyivät kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta alkaen.

Hyvinvointialueuudistuksessa Etelä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä (Essote), Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä (Sosteri), Etelä-Savon pelastuslaitos sekä Vaalijalan kuntayhtymä lakkasivat ja yhdistyivät osaksi uutta organisaatiota, Etelä-Savon hyvinvointialuetta (Eloisa).

Sote- ja pela-toimitilat ovat kunnan omistuksessa, ja kunta on vuokrannut tiloja hyvinvointialueelle. Eloisalle on vuokrattu yhteensä 11 erilaista tilaa ja tiloissa on toistaiseksi voimassa olevat vuokrasopimukset 12kk kuukauden irtisanomisajalla. Poissulkien Toimintakeskus Keto, jonka vuokrasopimus on päätymässä 31.12.2026.

Lain mukaan kunnan tuli 1.1.2026 mennessä yhtiöittää sellaiset sote- ja pelastuskiinteistöt, joita se vuokraa kokonaisuudessaan tai merkittävä osa kiinteistö on vuokrattu hyvinvointialueelle. Tarkoituksena on estää kuntien mahdollinen

kilpailuetu yksityisiin toimijoihin nähden. Yhtiöttämisvelvollisuus perustuu kilpailuneutraliteetin turvaamiseen.

Kuntalain 127 §:n 1 momentin perusteella yhtiöttämisvelvoitteen ulkopuolelle jää kunnan toiminta, kun se täyttää vähäisyyden tunnusmerkit. Tällöin kunta voi jättää kiinteistön yhtiöttämättä, mikäli se voi esittää perustelut sille, ettei toiminta vääristä kilpailua tai estä markkinoiden toimivuutta.

Yhtiöttämättä jättäminen edellyttää dokumentoituja ja tapauskohtaisia arvioita, esimerkiksi:

- Onko alueella toimivaa toimitilamarkkinaa tai vaihtoehtoista tilatarjontaa?
- Ovatko vuokrasopimukset pienimuotoisia, lyhytaikaisia tai kohdistuvatko ne tiloihin, joilla ei ole todellista markkina-arvoa?
- Onko hyvinvointialueen näkökulmasta kyseessä ainoa mahdollinen palvelutila?

Selvitys markkinavaikutuksista ja kilpailuneutraliteetista muodostaa perustan mahdolliselle yhtiöttämättä jättämiselle. Päätöksessä on suositeltavaa viitata kirjalliseen arvioon, joka osoittaa, miksi yhtiöttäminen ei ole välttämätöntä.

Kunnassa yhtiöttämisvelvoitteen selvitys tehtiin seuraavista kohteista:

Otto Mannisen tie 92 Ryhmäkoti Männikkö

Sairaalantie 13 Hyvinvointikeskus

Satamatie 22 Paloasema/ensihoito

Toimintakeskus Kedon vuokrasopimus on päättymässä 31.12.2026, joten sen osalta ei ole ollut tarpeen tehdä erillistä selvitystä.

Kunta on teetättänyt sote- ja pela-kiinteistöjen markkinaselvityksen. Selvityksen yhteenvedon mukaan Kangasniemellä ei ole aktiivisia sote- ja pela-kiinteistöjen markkinoita ja kunnan vuokraustoiminnalla ei ole markkinavaikutuksia.

Kangasniemen sote-tilojen markkinassa on vain vähän yksityistä tarjontaa ja kunnan vuokraustoiminnan voidaan katsoa täydentävän tilatarjonnan puutteita ja passiivisuutta, eikä häiritsevän markkinoita. Kunnan vuokraamien tilojen sopimukset eivät ole sijoittajille houkuttelevia tämän hetken markkinassa, eikä kunnan vuokraustoiminta lyhyillä vuokrasopimuksilla estä uusien toimijoiden tulemistä markkinoille. Esityslistan liitteenä on selvitys kokonaisuudessaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää jättää yhtiöttämättä sote- ja pela-kiinteistöt toistaiseksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 234,06.10.2025**

**Kunnanhallitus, § 72, 30.03.2026**

**§ 72**

**Kangasniemen Työttömät ry:n avustushakemus**

KNGDno-2025-1171

**Kunnanhallitus, 06.10.2025, § 234**

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen Työttömät ry on lähettänyt kunnalle 25.09.2025 päivätyn anomuksen. Anomuksessa pyydetään kunnalta avustusta Kangasniemen Työttömät ry:lle ohjaajien palkkaukseen vuodelle 2026. Vuonna 2025 Kangasniemen kunta on alkuvuoden avustanut Työttömät ry:n ohjaustoimintaa rahallisesti. Järjestön toiminta on supistunut vuosien varrella, kun Etelä-Savon hyvinvointialue on lopettanut kuntouttavan työtoiminnan paikkakunnalla, jolloin on suljettu puuverstas ja tekstiilipaja. Palveluihin nykyään kuuluu kirpputori/myymälä toiminta ja yhdistys työllistää tällä hetkellä 2 henkilöä. Lisäksi yhdistys on voinut ottaa henkilöitä työkokeiluun ja saanut palkkatuella palkattua.

Esityksenä on, että kunta tukee vuonna 2026 yhdistystä ohjaajien palkkauksessa 24 000 eurolla. Avustus annettaisiin kuukausittain maksimissaan 2000 euron avustuksena. Avustuksen maksatuksen tulee perustua toiminnasta aiheutuneisiin todellisiin palkkakustannuksiin. Avustuksen saajan tulee toimittaa kuntaan kuukausittain selvitys palkkakustannuksista. Selvityksestä tulee näkyä: henkilöiden nimi ja pääasiallinen työtehtävä, joiden palkkaukseen tukea haetaan, maksettu palkka ja sen sivukulut, palkkaan saatu palkkatuki tai muu avustus avustusjaksolla sekä toimintaan osallistuneiden työttömien lukumäärä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Kangasniemen Työttömät ry:lle ohjaajien palkkaukseen vuodelle 2026 yhteensä 24 000 euron avustuksen. Avustus maksetaan kuukausittain 2 000 euron suuruisena.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 72**

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, kimmo.kainulainen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

1 Kangasniemen Työttömät ry hakemus avustuksesta maaliskuulle 2026.pdf  
Salassa pidettävä, GDPR

Kunnanhallitus on myöntänyt 6.10.2025 Kangasniemen Työttömät ry:lle ohjaajien palkkaukseen vuodelle 2026 yhteensä 24 000 euron avustukset. Päätöksen mukaan avustus maksetaan kuukausittain 2000 euron suuruisena.

Yhdistyksen hallitus päätti kuitenkin toiminnan alasajosta 27.11.2025. Kirpputori ja myymälä oli tarkoitus pitää avoinna tammikuun 2026 loppuun asti, minkä jälkeen tilojen tyhjennys toteutetaan helmikuun 2026 aikana. Kunnanhallitus myönsi 15.12.2025 yhteensä 2000 euron lisäavustuksen Kangasniemen Työttömät ry:n toiminnan lopettamisesta aiheutuviin kustannuksiin.

Kangasniemen Työttömät ry on toimittanut kuntaan uuden 12.3.2026 päivätyn avustushakemuksen. Yhdistys hakee kunnalta 2000 euron avustusta viimeisten laskujen hoitamiseen, jotka liittyvät mm. määräaikaiseen puhelinliittymään, taloushallinnon ja jätehuollon maksuihin, työeläkemaksuihin sekä maksupäätteen vuokrasopimukseen. Yhdistyksellä ei ole ollut säännöllistä tuloa helmikuussa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää olla myöntämättä 2000 euron avustusta.

### **Päätös**

Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää myöntää 2000 euron avustuksen toiminnan lopettamiseen.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

**Yhteistyöryhmä, § 8,23.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 73, 30.03.2026**

**§ 73**

**Liikunta- ja kulttuuriedun käyttöönotto**

KNGDno-2026-211

**Yhteistyöryhmä, 23.03.2026, § 8**

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnassa on käynnistetty Liikkuva Kangasniemi luonnollisesti - ohjelma, jonka tavoitteena on edistää kuntalaisten ja henkilöstön liikkumista sekä kokonaisvaltaista hyvinvointia. Osana tätä kokonaisuutta on tarkoituksenmukaista tarkastella myös henkilöstön liikkumisen tukemisen keinoja.

Työterveyshuollon kustannukset erityisesti tuki- ja liikuntaelinsairauksiin liittyen ovat kasvaneet kunnassa, mikä korostaa ennaltaehkäisevien toimenpiteiden merkitystä. Liikunta- ja kulttuuriedun käyttöönotolla voidaan edistää henkilöstön fyysistä ja henkistä hyvinvointia sekä työssä jaksamista, että henkilöstön sitoutumisen vahvistamista. Lisäksi huomioitavaa on, että kunta joutui luopumaan polkupyörän edun tarjoamista työntekijöille verotusperiaatteiden muutosten myötä.

Verovapaa etu mahdollistaa monipuolisten palveluiden käytön, kuten liikuntapaikkojen maksut, kuntosalit, ryhmäliikunta (esim. tanssitunnit), sekä kulttuuripalvelut kuten elokuvat, teatteri, konsertit ja museot. Lisäksi etua voidaan hyödyntää esimerkiksi hieronta- ja virikepalveluihin voimassa olevien reunaehtojen mukaisesti.

Kunnalle on saatu tarjoukset kahdelta palveluntarjoajalta, joista vertailun perusteella esitetään valittavaksi Edenred. Palveluun liittyy latauskomissio, joka huomioidaan kustannusarviossa. Järjestelmä mahdollistaa jatkossa myös muiden etujen, kuten lounasedun, käyttöönoton.

Liikunta- ja kulttuurietu on työnantajan tarjoama verovapaa etu, jonka enimmäisarvo on 400 euroa vuodessa työntekijää kohden (vuonna 2026).

Esityksenä on, että liikunta- ja kulttuurietu otetaan käyttöön kertaluonteisena kokeiluna, jonka aikana arvioidaan sen vaikutuksia henkilöstön hyvinvointiin, työkykyyn sekä kustannuksiin. Etu olisi käytettävissä vakituisilla työntekijöillä, sekä määräaikaisilla, joilla on yli 6 kuukautta kestävä palvelussuhde vuonna 2026. Työntekijöille myönnettäisiin kertaluontoinen 50 euron liikunta- ja kulttuurietu. Kustannuksia edun myöntämisestä arvioidaan muodostuvan enimmillään 8 950 euroa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR päättää esittää kunnanhallitukselle liikunta- ja kulttuuriedun käyttöönottamista kuvauksessa asetetuilla ehdoilla.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 73**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön liikunta- ja kulttuuriedun kuvauksessa asetetuin ehdoin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

johtoryhmä, henkilöstöasiantuntija

---

**Yhteistyöryhmä, § 7,23.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 74, 30.03.2026**

**§ 74**

**Sairauspoissaolo-ohjeistuksen päivittäminen**

KNGDno-2022-35

**Yhteistyöryhmä, 23.03.2026, § 7**

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnan poissaolo-ohje on päivitetty vuonna 2024. Voimassa oleva ohjeistus on osin vanhentunut tiedoiltaan ja kaipaa päivittämistä. Kunnan työterveyspalvelut siirtyvät 1.4.2026 alkaen Mehiläinen Oy:lle ja on luontevaa, että ohjeistusta päivitetään kevään 2026 aikana vastaamaan palveluntuottajan toimintaa, sekä kunnan nykyisiä käytäntöjä, että huomioidaan mahdollisesti muuttunut lainsäädäntö.

Ohjeessa on määritelty, että esihenkilö voi myöntää sairauspoissaolon 1–3 kalenteripäivän ajaksi ilman lääkärintodistusta infektiosairauksissa (nuhakuume, kuume, vatsatauti), omaa harkintaa käyttäen, yksi päivä kerrallaan.

Epidemia-aikana esihenkilö voi myöntää sairauspoissaolon 1–5 kalenteripäivän ajaksi ja työkyvyttömyys voidaan esihenkilön harkinnan mukaisesti osoittaa myös terveydenhoitajan / sairaanhoitajan todistuksella.

Uuden työterveyshuollon sopimuksen myötä on tarkoitus muuttaa ohjeistusta, siten että esihenkilö voi myöntää sairauspoissaolon 1–5 kalenteripäivän ajaksi ilman lääkärintodistusta.

Ohjeistuksen muutos on perusteltua, koska se vastaa paremmin nykyisen työelämän vaatimuksiin ja työntekijöiden tarpeisiin. Sairauspoissaolojen myöntämisen joustavuus helpottaa esihenkilöiden arkea ja vähentää turhaa hallinnollista kuormitusta, kun lyhyistä poissaoloista ei enää vaadita lääkärintodistusta. Samalla uusi käytäntö tukee luottamusta ja vastuullisuutta työpaikalla, kun esihenkilöillä on mahdollisuus arvioida tilannetta tapauskohtaisesti. Lisäksi muutoksen arvioidaan hillitsevän työterveyshuollon kustannuksia.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR esittää kunnanhallitukselle, että esihenkilö voi myöntää sairauspoissaolon 1–5 kalenteripäivän ajaksi ilman lääkärintodistusta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 74**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että esihenkilö voi myöntää sairauspoissaolon 1–5 kalenteripäivän ajaksi ilman lääkärintodistusta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

esihenkilöt, henkilöstöasiantuntija

## § 75

### Otto-oikeus / lautakuntien päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Hallintosäännön mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännössä mainittuja kunnanjohtajan, toimialajohtajan ja vastuualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallituksen tiedoksi on saatettu päätösehdotuksessa mainittujen toimielinten päätökset.

#### Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuiksi seuraavien lautakuntien pöytäkirjat:

- Teknisen lautakunnan 17.03.2026
- ja että kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakuntien tekemiin päätöksiin.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

§ 76

**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätökset ajalta 12.03.2026 - 26.03.2026.

Päätökset luettavissa sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Hallintojohtaja

Yleispäätös:

§ 18 Täyttöluvan myöntäminen / varhaiskasvatuksen opettaja, 16.03.2026

§ 19 Täyttöluvan myöntäminen / ryhmäperhepäivähoitaja, 16.03.2026

§ 20 Täyttöluvan myöntäminen/koulunkäynninohjaaja-lastenhoitaja, 16.03.2026

§ 21 Työkokemuslisän myöntäminen / L.H, 20.03.2026

§ 22 Työkokemuslisän myöntäminen / P.E, 20.03.2026

§ 23 Työkokemuslisän myöntäminen / H.J, 20.03.2026

§ 24 Työkokemuslisän myöntäminen / K.R, 20.03.2026

§ 25 Vuosisidonnaisen lisän myöntäminen / H.M, 20.03.2026

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja talous- ja hankepäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 12.03.2026 - 26.03.2026 ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

§ 77

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

- 1 20260317\_Lausuntopyyntö Useilla hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimista arvioineen työryhmän arviomuistiosta.pdf
- 2 20260319\_Lausuntopyyntö luonnoksesta kansalliseksi toimintasuunnitelmaksi helteen terveyshaittojen ehkäisemiseksi.pdf
- 3 Rakjärj\_hyväksyminen\_kuulutus\_010426.pdf
- 4 Toivakka\_rakennusjärjestys\_2026\_hyv\_230326.pdf

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat asiakirjat ja asiat:

- 20260317\_Lausuntopyyntö Useilla hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimista arvioineen työryhmän arviomuistiosta.pdf
- 20260319\_Lausuntopyyntö luonnoksesta kansalliseksi toimintasuunnitelmaksi helteen terveyshaittojen ehkäisemiseksi.pdf
- Rakjärj\_hyväksyminen\_kuulutus\_010426.pdf
- Toivakka\_rakennusjärjestys\_2026\_hyv\_230326.pdf
- Kunnanjohtajan kehityskeskustelu 19.3.2026

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 78**

**Muut asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee esille tulleet muut asiat tiedokseen.

**Päätös**

Kokouksessa ei käsitelty muita asioita.

§ 79

**LISÄPYKÄLÄ: Kangasniemen kunnan lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi käytöstä poistetun maatuulivoimalan purkamisesta ja purkuvakuudesta sekä laiksi rakentamislain muuttamisesta**

KNGDno-2026-95

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, kimmo.kainulainen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

1 20260220\_Luonnos hallituksen esitykseksi laiksi käytöstä poistetun maatuulivoimalan purkamisesta ja purkuvakuudesta sekä laiksi rakentamislain muuttamisesta.pdf

Kuvaus

Ympäristöministeriö on pyytänyt lausuntoja luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi käytöstä poistetun maatuulivoimalan purkamisesta ja purkuvakuudesta sekä laiksi rakentamislain muuttamisesta. Uudessa laissa säädettäisiin voimalan omistajan velvollisuudesta purkaa käytöstä poistettu maatuulivoimala ja palauttaa puretun tuulivoimalan sijaintipaikka voimalan rakentamista edeltäneeseen tilaan.

Purkamisen kustannusten kattamista turvaisi maatuulivoimalan rakentamishankkeeseen ryhtyvän velvollisuus antaa kunnan rakennusvalvontaviranomaisen hyväksi vakuus purkamistoimien varmistamiseksi. Vuokramaalla sijaitsevan maatuulivoimalan purkamisesta vastaisi voimalan sijaintipaikan kunta, jos voimalan omistaja laiminlöisi purkamiseen liittyvät velvoitteensa ja jos purkamisen kustannuksia ei voitaisi kattaa uudessa laissa tarkoitetulla purkuvakuudella. Rakentamislakiin lisättäisiin säännökset maatuulivoimalan purkamislupasta. Lisäksi lakiin tehtäisiin muita uuden lain säätämistä johtuvia täsmennyksiä ja teknisluonteisia muutoksia.

Esitysluonnoksessa ehdotetut lait on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2027. Purkuvakuutta ja kunnan toissijaista purkamisvelvollisuutta koskevia säännöksiä sovellettaisiin kuitenkin vain tuulivoimaloihin, joita koskevaa rakentamislupaa haettaisiin aikaisintaan vuonna 2028.

Esitys perustuu pääministeri Petteri Orpon hallituksen ohjelman kirjaukseen, jonka mukaan tuulivoimarakentamisen oikeudenmukaisuuden varmistamiseksi hallitus toteuttaa purku- ja ennallistamisvelvoitteen käyttöönoton kattavasti. Tuulivoimaloiden rakentamisesta ja purkamisesta ei ole voimassa kattavaa erityislainsäädäntöä. Purkamiseen liittyvät oikeudelliset kysymykset ratkaistaan osapuolten välisten sopimusten sekä yleisen rakentamista, jätehuoltoa ja ympäristönsuojelua koskevan lainsäädännön perusteella.

Lausunto pyydetään antamaan viimeistään 2.4.2026.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kangasniemen kunnanhallitus päättää antaa seuraavan lausunnon:

Kangasniemen kunta kiittää mahdollisuudesta lausua hallituksen esityksestä koskien lakia käytöstä poistetun maatuulivoimalan purkamisesta ja purkuvakuudesta sekä siihen liittyviä muutoksia rakentamislakiin.

Kunta pitää soveltamisalan rajaamista napakorkeudeltaan vähintään 30 metriä korkeisiin maatuulivoimaloihin lähtökohtaisesti perusteltuna. Rajausta kohdistaa sääntelyn teollisen kokoluokan hankkeisiin, joihin liittyy merkittäviä vaikutuksia ympäristölle, turvallisuudelle ja maanomistajiin.

Kangasniemen kunta pitää esitystä erittäin tarpeellisena ja kannatettavana. Ehdotettu sääntely selkeyttää tuulivoimaloiden elinkaaren loppuvaiheen vastuita, vahvistaa ympäristönsuojelua ja lisää oikeusvarmuutta niin kunnille, maanomistajille kuin toiminnanharjoittajille. Esityksen mukainen pääsääntö, jonka mukaan tuulivoimalan omistaja vastaa voimalan purkamisesta ja sijaintipaikan palauttamisesta rakentamista edeltäneeseen tilaan, on perusteltu ja oikeudenmukainen.

Kunta pitää ensiarvoisen tärkeänä, että purkamisvelvollisuus ja siitä aiheutuvat kustannukset osoitetaan voimalan omistajalle aiheuttamisperiaatteen mukaisesti. Vastuun kohdentaminen selkeästi omistajalle ehkäisee myös tulkintaepäselvyyksiä ja vähentää riskiä siitä, että purkamisvelvoitteet jäisivät toteutumatta. On erityisen myönteistä, että purkamisvelvollisuus kattaa tuulivoimalan maanpäälliset osat kokonaisuudessaan sekä perustukset ja pystytys- ja huoltokentän rakenteet. Tämä varmistaa maanomistajien oikeussuojan ja mahdollistaa alueiden jatkokäytön ilman pysyviä rajoitteita.

Esityksen mukainen velvollisuus purkaa käytöstä poistettu maatuulivoimala ja ennallistaa alue asianmukaisesti on perusteltu. Purkamisvelvollisuus varmistaa, että käytöstä poistuneet voimalat eivät jää pysyvästi maisemaa ja ympäristöä kuormittaviksi rakenteiksi

Lähtökohtaisesti laki käytöstä poistetun maatuulivoimalan purkamisesta ja purkuvakuudesta on kuitenkin toisaalta laadittu kuntien kannalta epäedullisena, kalliina sekä kuntien resurssien kannalta käytännössä liian haasteellisena lakiehdotuksena. Kunnilla ei ole tuulivoimaloiden purkuvakuuksiin tai purkamistoimiin liittyvää ammattiosaamista eikä myöskään ko. liiketoiminta kuulu kuntien palvelutehtäviin. Perustusten purkamisen laajuuden arviointi edellyttää usein sellaista ympäristö- ja maaperäosaamista, jota kaikilla kunnilla ei ole omasta takaa käytettävissään. Tämä lisää päätöksenteon valitusriskiä ja kuntien välistä tulkintaepäyhtenäisyyttä. Purkuvakuusjärjestelmä muodostaa kunnalle pitkäaikaisen vakuushallinnointitehtävän. Tehtävän resurssi- ja osaamisvaikutukset tulee arvioida realistisesti.

Kunta pitää tärkeänä, että purkamisen laajuutta koskevaa soveltamiskäytäntöä tuetaan valtakunnallisella ohjeistuksella ja riittävän täsmällisillä asetustasoisilla säännöksillä.

Lakiehdotuksen lähtökohdan tulisi olla se, että aina viimekädessä tuulivoimayhtiöt, jotka tekevät myös tuulivoimaloiden investointipäätökset sekä rakentavat voimalat, vastaavat myös voimaloiden purkamisesta joka tilanteessa.

Kunta pitää lakisäateistä purkuvakuutta välttämättömänä ja perusteltuna keinona varmistaa, ettei purkukustannuksia siirry maanomistajien tai yhteiskunnan

kannettavaksi. Purkuvakuuden asettamiseen liittyen lakiehdotuksen tulisi sisältää sellainen ratkaisu, jossa purkuvakuus säilyisi voimalakohtaisesti voimalan omistuksen vaihtuessa.

Kangasniemen kunta kuitenkin korostaa, että vakuuden määrän arviointi ja pitkäaikainen seuranta muodostavat kunnille merkittävän hallinnollisen ja osaamiseen liittyvän vastuun. Vakuuden mitoittamista ja arviointia koskevaa sääntelyä ja ohjeistusta tulee edelleen täsmentää, jotta kuntien vastuu ei muodostu kohtuuttomaksi.

Joka tapauksessa esitys selkeyttää merkittävästi maatuulivoimaloiden purkamisvastuita, mutta siirtää kunnille uudenlaisen pitkäaikaisen ja osin vaikeasti ennakoitavan vastuun. Kunta katsoo, että lain jatkovalmistelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota kuntien tosiasiallisiin edellytyksiin hoitaa näitä tehtäviä yhdenvertaisesti ja taloudellisesti kestäväällä tavalla.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

lausuntopalvelu, tekninen johtaja

**Muutoksenhakukielto**

§61, §62, §63, §65, §66, §67, §69, §75, §76, §77, §78, §79

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

## Oikaisuvaatimus

§64, §68, §70, §71, §72, §73, §74

## Oikaisuvaatimusohje

### Kunnanhallituksen päätöksestä tehtävän oikaisuvaatimuksen ohje:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

#### Kangasniemen kunnanhallitus

Otto Mannisen tie 2  
51200 KANGASNIEMI

**kirjaamo@kangasniemi.fi**

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta  
Otto Mannisen tie 2  
51200 Kangasniemi  
kirjaamo@kangasniemi.fi  
Puh. 040 719 9370